



Regulamin Ogólnopolskich Zawodów Technicznych ***Primus inter pares***

§ 1

Informacje wstępne

1. Zawody *Primus inter pares* zwane dalej Zawodami ogłaszają i przeprowadzają wspólnie jako organizatorzy Zespół Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku oraz Fundacja Rozwoju Zespołu Szkół Łączności w Gdańsku.
2. Regulamin określa zasady i warunki udziału w Zawodach, zasady przebiegu Zawodów oraz zasady przyznania nagród.
3. Zadaniem Organizatorów jest:
 - a. powoływanie członków Komisji Konkursowej,
 - b. rozwiązywanie problemów i sporów,
 - c. działania promocyjne upowszechniające Zawody.

§ 2

Cel, uczestnicy i zasady kwalifikacji

1. Celem Zawodów jest popularyzacja wśród młodzieży edukacji technicznej w obszarze automatyki, robotyki oraz informatyki i programowania, a także budowanie umiejętności pracy zespołowej i współzawodnictwa w praktycznym wykorzystaniu zdobytej wiedzy oraz zapewnianie dopływu lepiej przygotowanych kandydatów do szkół wyższych. Celem Zawodów jest także odkrywanie i rozwijanie uzdolnień uczniów, pobudzanie twórczego myślenia, wspomaganie zdolności stosowania zdobytej wiedzy w praktycznym działaniu, a także lepszemu przygotowaniu uczniów do wykonywania zawodu.
2. Zawody mają zasięg ogólnopolski. Zgłosić się do nich mogą uczniowie szkół średnich, tworząc trzyosobowe zespoły, a przeprowadzane są w dwóch obszarach: automatyki i robotyki oraz informatyki i programowania.
3. Zawody organizowane są raz w roku.
4. Kwalifikacja odbywa się na podstawie prawidłowo wypełnionego i przesłanego do organizatora formularza zgłoszeniowego drużyny zgodnie z §4 pkt 3 ppkt e.

§ 3

Komisja Zawodów

1. Komisja Zawodów, zwana dalej "Komisją", składa się z minimum trzech członków w każdym obszarze, którzy wybierają spośród siebie Przewodniczącego Zawodów dla obydwu obszarów. w skład Komisji wchodzi maksymalnie sześciu członków wybranych przez Zespół Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku oraz maksymalnie 12 członków wybranych przez Fundację Rozwoju Zespołu Szkół Łączności w Gdańsku. Liczba członków Komisji w toku Zawodów może podlegać zmianie zależnie od Etapu Zawodów.
2. Komisja Zawodów funkcjonuje według następujących zasad:
 - a. decyduje o stronie merytorycznej Zawodów, opracowuje pytania do Etapu I, opracowuje zadania do Etapu II i Etapu III (finałowego), opracowuje szczegółowe zasady sprawdzania i oceny na trzech etapach Zawodów, sprawdza przedstawione przez uczestników rozwiązania zadań, przeprowadza kwalifikację drużyn do poszczególnych etapów, przyznaje tytuły finalistów, rozstrzyga odwołania,
 - b. proponuje zmiany do Regulaminu Zawodów, które zatwierdzają organizatorzy,
 - c. przygotowuje i zatwierdza harmonogram Zawodów.
3. Decyzje Komisji Zawodów podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej 50% członków powołanych na danym Etapie Zawodów. w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego. Decyzje Komisji dotyczące kwalifikacji do Etapu III (finałowego), przyznawania tytułów, ujawniania danych zwycięzców i rozpatrzenia odwołań podlegają protokołowaniu.
4. Na wniosek Komisji Zawodów organizatorzy mogą poszerzyć grono osób oceniających prace drużyn uczestniczących Zawodów o dodatkowych recenzentów.

§ 4

Zgłoszenie udziału w Zawodach

1. Informacja o Zawodach będzie opublikowana do dnia 29 grudnia bieżącego roku szkolnego wraz z harmonogramem Zawodów na stronie internetowej Zawodów pod adresem zawodytechniczne.zsl.gda.pl, na stronie Zespołu Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku pod adresem www.zsl.gda.pl oraz przekazana pocztą elektroniczną do wybranych przez Komisję szkół średnich.
2. W Zawodach mogą brać udział drużyny utworzone z uczniów wszystkich szkół średnich z terenu Polski. Każda drużyna składa się z trzech uczniów.
 - a. drużyna może zgłosić uczestnika rezerwowego, ale zmiany członka drużyny na uczestnika rezerwowego można dokonać wyłącznie przed przyjazdem na Etap III Zawodów do Zespołu Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku,

- b. uczestnik może być członkiem tylko jednego zespołu,
- c. drużyna musi zgłosić jednego opiekuna, dopuszczalne jest zgłoszenie także drugiego opiekuna.

3. Aby wziąć udział w Zawodach w Etapie I:

- a. należy zgłosić drużynę poprzez wypełnienie on-line, podpisanie i przesłanie przez opiekuna drużyny formularza zgłoszeniowego (zawodytechniczne.zsl.gda.pl/formularz). W formularzu zgłoszeniowym należy podać:
 - nazwę drużyny,
 - imię i nazwisko kapitana oraz dane kontaktowe,
 - imię i nazwisko opiekuna/ów drużyny oraz dane kontaktowe,
 - nazwę, adres i dane kontaktowe szkoły/szkół uczniów tworzących drużynę,
 - obszar, w ramach którego drużyna bierze udział w Zawodach tj. automatyka i robotyka albo informatyka i programowanie. Brak jest możliwości wzięcia przez jedną drużynę udziału w Zawodach w dwóch obszarach jednocześnie,
 - imiona i nazwiska uczestników tworzących drużynę oraz ewentualnie dane rezerwowego członka drużyny (wskazanie rezerwowego członka drużyny jest dobrowolne co oznacza, że może on być wskazany lub nie),
 - imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych wraz z danymi kontaktowymi (dotyczy tylko uczniów niepełnoletnich). Opiekun drużyny zobowiązany jest uzyskać ważne pisemne zgody wskazane w niniejszym Regulaminie wyrażone przez opiekunów prawnych wszystkich niepełnoletnich członków drużyny i/lub pełnoletnich członków drużyny,
- b. w przypadku uczniów, którzy posiadają pełną zdolność do czynności prawnych (w tym, uczniów, którzy ukończyli 18 rok życia), warunkiem udziału w Zawodach jest wyrażenie przez tych uczniów zgody na przetwarzanie ich danych osobowych oraz zgody wykorzystanie wizerunku w celach związanych z Zawodami,
- c. w przypadku uczniów, którzy nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych (w tym dotyczy to uczniów, którzy nie ukończyli 18 roku życia), warunkiem udziału w Zawodach jest udzielenie zgody na ich udział w Zawodach, a także udzielenie zgód na przetwarzanie ich danych osobowych oraz zgód na wykorzystanie ich wizerunków w celach związanych z Zawodami, udzielonych przez przedstawiciela ustawowego (tj. rodzica, opiekuna prawnego),
- d. wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załączniki nr 1 Regulaminu. Wzory formularzy zgód, o których mowa w ppkt b. i c. powyżej, stanowią załączniki nr 2, 3 i 4 do Regulaminu,
- e. w celu zgłoszenia drużyny opiekun drużyny powinien podjąć następujące czynności:
 - należy wypełnić on-line formularz zgłoszeniowy znajdujący się pod adresem zawodytechniczne.zsl.gda.pl/formularz,

- należy potwierdzić wysłanie formularza przez naciśnięcie przycisku "Zgłoś drużynę",
- należy potwierdzić link aktywacyjny otrzymany pocztą na adres drużyny,
- należy potwierdzić link aktywacyjny otrzymany pocztą na adres wszystkich opiekunów,
- należy wydrukować otrzymane w kolejnym mailu dokumenty (formularz zgłoszenia wraz z załącznikami nr 2, 3, 4),
- podpisany przez opiekuna drużyny formularz zgłoszeniowy wraz z wydrukowanymi i podpisanymi zgodami (załącznik nr 2, załącznik nr 3 i załącznik nr 4) należy zeskanować lub sfotografować, a następnie przesłać w formacie PDF lub JPG, na adres mailowy: primusinter pares@zsl.gda.pl.

4. Udział uczniów w Zawodach jest dobrowolny i bezpłatny.

§ 5

Organizacja Zawodów

1. Zawody odbywają się w trzech etapach: Etap I, Etap II oraz Etap III finałowy.
2. Etap I (wstępny) przeprowadzony będzie dla drużyn z każdego obszaru w następujący sposób:
 - a. w ramach tego etapu każda z drużyn rozwiąże test udostępniony on-line, który będzie testem wielokrotnego wyboru składającym się z 25 pytań dla wybranego obszaru, obejmujących zakres wiedzy w dziedzinie automatyki i robotyki albo informatyki i programowania. Test zostanie udostępniony on-line wszystkim drużynom w tym samym czasie. Na udzielenie odpowiedzi na pytania testu przewidziano 1 godzinę zegarową (60 minut). Za każdą prawidłową odpowiedź drużyna może uzyskać od 1 do 3 punktów w zależności od stopnia trudności pytania,
 - b. wyniki testu on-line drużyn Komisja Zawodów opublikuje maksymalnie w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych na stronie Zawodów,
 - c. po 10 (dziesięć) drużyn w każdym z dwóch obszarów: automatyka i robotyka oraz informatyka i programowania, które uzyskają najwyższy wynik z testu zostanie zakwalifikowanych do Etapu II. Każda drużyna, która zostanie zakwalifikowana do Etapu II zostanie dodatkowo powiadomiona drogą mailową na adres opiekuna drużyny.
3. Etap II dla drużyn z każdego obszaru przeprowadzony będzie w następujący sposób:
 - a. zadania Etapu II mają formę zadań problemowych opisanych w formie dokumentacji technicznej prezentacji projektu,
 - b. każda drużyna zakwalifikowana do Etapu II otrzyma za pośrednictwem poczty elektronicznej do rozwiązania zadanie problemowe,

- c. drużyny rozwiązują zadania problemowe samodzielnie w domu i mogą korzystać w tym celu z wszelkich pomocy naukowych, w tym podręczników; drużyny nie mogą korzystać ze wsparcia nauczycieli,
- d. każda z drużyn uczestniczących w tym etapie w terminie wskazanym w harmonogramie Zawodów powinna przesać na adres email primusinter pares@zsl.gda.pl kompletne rozwiązanie zdania problemowego wraz z przygotowaną na potrzeby rozwiązania dokumentacją oraz wykazem źródeł informacji wykorzystanych przez drużynę,
- e. w ramach zadania problemowego ocenie podlegać będzie:
- sposób ujęcia tematu, argumentacja, analiza problemu, wnioski,
 - umiejętność korzystania z dostępnych źródeł informacji oraz adekwatność doboru źródeł do zadania problemowego,
 - kreatywność rozwiązania problemu,
 - poprawność językowa, umiejętność i trafność posługiwania się słownictwem branżowym.
- f. Komisja Zawodów dokona wstępnej oceny przedstawionych przez poszczególne drużyny rozwiązań zadań problemowych i na tej podstawie wytypuje do 5-ciu (pięciu) drużyn w każdym z dwóch obszarów: automatyki i robotyki oraz informatyki i programowania, które następnie przeprowadzą prezentację swojego rozwiązania zadania problemowego przed Komisją Zawodów,
- g. prezentacja, o której mowa w punkcie f. zrealizowana będzie poprzez wybrany przez Komisję Zawodów komunikator internetowy. Drużyna musi posiadać kamerkę internetową i przygotować prezentację w postaci pliku PDF, PowerPoint, lub innym popularnym formacie. Prezentacja powinna trwać do 10 minut i powinna zawierać wykaz źródeł informacji wykorzystanych do jej przygotowania, a po jej zakończeniu Komisja może zadać Uczestnikowi dodatkowe pytania,
- h. w ramach prezentacji ocenie podlegać będzie:
- poprawność merytoryczna i językowa zamieszczonych w prezentacji informacji,
 - podejście do tematu, argumentacja, analiza problemu, sposób wnioskowania,
 - umiejętność korzystania z dostępnych źródeł informacji oraz adekwatność doboru źródeł do zadania problemowego,
 - kreatywność oraz atrakcyjność prezentowanego materiału,
 - poprawność językowa, zasób słownictwa, umiejętność i trafność posługiwania się słownictwem branżowym,
 - poprawność merytoryczna i językowa oraz trafność wypowiedzi ustnej.
- i. Komisja Zawodów powiadamia drużyny o wynikach kwalifikacji do Etapu III (finałowego) za pośrednictwem strony internetowej Zawodów. Każda drużyna, która zostanie zakwalifikowana do Etapu III zostanie dodatkowo powiadomiona

drogą mailową na adres opiekuna drużyny. Termin ogłoszenia wyników Etapu II oraz termin przeprowadzenia Etapu III (finałowego) zostanie wskazany w harmonogramie Zawodów,

j. dodatkowo zostaną wyznaczone drużyny rezerwowe w przypadku rezygnacji z udziału w finale drużyn które się zakwalifikowały.

4. Etap III (finałowy) dla drużyn z każdego obszaru przeprowadzony będzie w następujący sposób:

a. do etapu finałowego drużyny zostaną zakwalifikowane przez Komisję Zawodów na podstawie łącznej oceny rozwiązania zadania problemowego oraz przeprowadzonej prezentacji,

b. do etapu finałowego Komisja Zawodów zakwalifikuje po 3 (trzy) drużyny z każdego obszaru,

c. zadanie Etapu III mają formę zadania problemowego opisanego w formie dokumentacji technicznej prezentacji projektu wymagającego przedstawienia praktycznego rozwiązania zadanego problemu,

d. drużyny rozwiązując zadania problemowe mogą korzystać z wszelkich pomocy naukowych, w tym podręczników; drużyny nie mogą korzystać ze wsparcia nauczycieli,

e. finał przeprowadzony jest w całości stacjonarnie w Zespole Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w terminie wskazanym w harmonogramie Zawodów,

f. w ramach zadania problemowego ocenie podlegać będzie:

- sposób ujęcia tematu, argumentacja, analiza problemu, wnioski,
- umiejętność korzystania z dostępnych źródeł informacji oraz adekwatność doboru źródeł do zadania problemowego,
- kreatywność rozwiązania problemu,
- poprawność językowa, umiejętność i trafność posługiwania się słownictwem branżowym.

g. o ostatecznym wyniku Zawodów decyduje liczba punktów uzyskanych w Etapie III (finałowym). W przypadku remisu decyduje suma liczby punktów uzyskanych na Etapie II i Etapie III Zawodów.

5. Opiekę nad członkami poszczególnych drużyn podczas całego czasu trwania Zawodów sprawuje opiekun drużyny. Organizatorzy nie sprawują opieki nad członkami drużynami i nie ponoszą odpowiedzialności za dojazd ich na miejsce wydarzenia i bezpieczeństwo uczestników podczas Zawodów.

6. Uczestnicy Zawodów przez cały czas trwania Etapu III Zawodów przebywają na terenie Zespołu Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku. Zasady przebywania ich oraz opuszczania terenu Zespołu Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w Gdańsku ustala opiekun drużyny.

§ 6

Nagrody

1. Tytuł Finalisty Zawodów otrzymują członkowie drużyn, które uczestniczą w Etapie III (finałowym).
2. Tytuł Laureata Zawodów otrzymują członkowie drużyn, które zajęły pierwsze miejsce w Etapie III (finałowym) w ramach każdego obszaru.
3. Finaliści Zawodów otrzymują dyplom finalisty oraz otrzymują nagrody rzeczowe lub nagrody pieniężne.
4. Laureaci Zawodów otrzymują dyplom laureata oraz otrzymują nagrody rzeczowe lub nagrody pieniężne.
5. Organizator może także przyznać nagrody rzeczowe lub pieniężne dla szkół finalistów Zawodów oraz nauczycieli finalistów Zawodów.
6. Zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 68 Ustawy z dnia 12 marca 2019 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2647 z późn. zm.), nagrody rzeczowe o jednorazowej wartości nieprzekraczającej 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych) w konkursach z dziedziny edukacji i nauki są zwolnione z opodatkowania podatkiem dochodowym. Natomiast nagrody rzeczowe o wartości powyżej 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych) podlegają opodatkowaniu w formie zryczałtowanego podatku dochodowego w wysokości 10% od całkowitej wartości nagrody (art. 30 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 12 marca 2019 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2647 z późn. zm.)).
7. Laureaci Zawodów, w stosunku do których zachodzi po stronie organizatorów Zawodów obowiązek pobrania od Laureata Zawodów zryczałtowanego podatku dochodowego otrzymają dodatkowo nagrodę pieniężną (która wynosi 11,11% wartości nagrody rzeczowej) w wysokości stanowiącej kwotę podatku dochodowego, która zostanie przeznaczona na uiszczenie przez organizatora Zawodów zryczałtowanego podatku dochodowego od wartości nagrody.
8. Organizator zastrzega, że w sytuacji, gdy wygranie nagrody rzeczowej spowoduje powstanie obowiązku podatkowego, warunkiem otrzymania tej nagrody przez Laureata Zawodów będzie podanie numeru PESEL oraz informacji o właściwym Urzędzie Skarbowym w celu dokonania rozliczenia, o którym mowa w ust. 6 i 7 powyżej a także w celu wystawienia i przesłania PIT-8 AR, tj. deklaracji rocznej o zryczałtowanym podatku dochodowym od osób fizycznych. Dane wskazane powyżej powinien podać Laureat, o ile jest osobą pełnoletnią lub jego rodzic/opiekun prawny, w przypadku, gdy Laureat jest osobą niepełnoletnią poprzez wypełnienie załącznika nr 5.
9. Przyznane nagrody rzeczowe nie podlegają wymianie na pieniądze.
10. Laureaci Zawodów mogą ubiegać się w roku otrzymania świadectwa maturalnego, po złożeniu dokumentów określonych w zasadach rekrutacji, o przyjęcie na zasadach

preferencyjnych, na wybrany kierunek studiów spośród:

- a. elektrotechnika;
- b. automatyka, robotyka i systemy sterowania;
- c. technologie wodorowe;
- d. energetyka;
- e. automatyka, cybernetyka i robotyka;
- f. elektronika i telekomunikacja;
- g. informatyka;
- h. inżynieria biomedyczna;
- i. inżynieria danych;

prowadzonych na Politechnice Gdańskiej zgodnie z zasadami przyjmowania na studia pierwszego stopnia laureatów oraz finalistów niektórych olimpiad i konkursów określonymi odpowiednią uchwałą Senatu Politechniki Gdańskiej. w tym celu Przewodniczący Komisji wydaje Laureatom Zawodów zaświadczenia celem przedłożenia w postępowaniu rekrutacyjnym. Zaświadczenia zostaną wysłane najpóźniej w ciągu 30 dni od zakończenia Zawodów listem poleconym korzystając z usług Poczty Polskiej.

11. Uczestnik Zawodów nie może przenieść prawa do ewentualnej nagrody na podmiot trzeci bez uzyskania zgody organizatora.

§ 7

Dyskwalifikacja i tryb odwoławczy

1. Drużyna może zostać zdyskwalifikowana na każdym etapie Zawodów w przypadku:
 - a. nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - b. stwierdzenia, że rozwiązanie któregoś z zadań przedstawione przez drużynę nie było samodzielne,
 - c. podania przez uczestnika drużyny nieprawdziwych danych,
 - d. cofnięcia przez uczestnika danej drużyny zgody na przetwarzanie danych osobowych lub zgody na wykorzystanie jego wizerunku.
2. Wszelkie decyzje dotyczące dyskwalifikacji drużyn podejmuje Komisja Zawodów. Decyzje o dyskwalifikacji są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.
3. Odwołania od decyzji Komisji uczestnicy Konkursu mogą składać w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia na stronie internetowej wyników Etapu I i Etapu II. Terminy ogłoszenia wyników podawane są w harmonogramie Zawodów.
4. Wyniki Etapu III (finałowego) ogłoszone w dniu finału są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

5. Odwołanie, zawierające wskazanie kwestionowanych ocen oraz merytoryczne uzasadnienie, musi być złożone na piśmie, którego skan należy przesłać na adres organizatorów Zawodów (primusinter pares@zsl.gda.pl).
6. Odwołania rozpatrywane są przez Komisję w terminie 14 dni roboczych od otrzymania pisma.
7. Decyzje Komisji Zawodów po rozpatrzeniu odwołania są ostateczne.

§ 8

Prawa autorskie i wizerunek

1. Zgłoszenie udziału w Zawodach jest równoznaczne z przekazaniem autorskich praw majątkowych do rozwiązania zadania problemowego na rzecz organizatorów, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez odrębnego wynagrodzenia. Przekazanie praw autorskich następuje z chwilą przekazania organizatorowi rozwiązania w sposób wskazany w niniejszym Regulaminie.
2. Prawa autorskie do rozwiązań złożonych w ramach Zawodów przechodzą na własność Organizatorów na wszelkich znanych polach eksploatacji, w szczególności:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu — wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b. w zakresie obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b — publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Uczestnicy udzielają organizatorom zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Utworu, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.
4. Uczestnicy zezwalają organizatorom, na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 kwietnia 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) na nieodpłatne rozpowszechnianie jego wizerunku bez ograniczeń terytorialnych i czasowych do celów informacyjnych oraz marketingowych w komunikacji wewnętrznej oraz zewnętrznej, w szczególności przez jego zamieszczenie na stronie internetowej organizatorów, w Internecie, wiadomościach email oraz mediach społecznościowych organizatorów oraz sponsorów Zawodów w tym poprzez prowadzenie transmisji Zawodów w czasie rzeczywistym (streaming) na wybranych przez organizatorów kanałach komunikacji. Wykorzystanie wizerunku obejmuje jego, utrwalanie, zwielokrotnienie, kopiowanie, rozpowszechnianie, obróbkę, opracowanie i powielanie

dowolną techniką bądź za pośrednictwem dowolnego medium, na potrzeby opublikowania we wskazanych powyżej celach.

5. Przeniesienie zezwolenia na wykorzystanie wizerunku oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga uprzedniej, odrębnej zgody uczestnika na taką czynność i następuje nieodpłatnie.

§ 9

Przetwarzanie danych osobowych uzyskanych w związku z organizacją konkursu

1. Uprzejmie informujemy, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 (jeśli dane osobowe są zbierane bezpośrednio od osoby, której dotyczą)/art. 14 ust. 1 i 2 (jeśli dane pozyskiwane są z innego źródła niż bezpośrednio od osoby, której dotyczą) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.; dalej jako: "RODO"), administratorem danych osobowych są: Zespół Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku oraz Fundacja Rozwoju Zespołu Szkół Łączności w Gdańsku. Kontakt do Administratora danych: ul. Podwale Staromiejskie 51/52, 80-845 Gdańsk, email: sekretariat@zsl.gda.pl.
2. Dane osobowe uczestników Zawodów będą przechowywane przez administratorów przez okres niezbędny do przeprowadzenia Zawodów i wyłonienia laureatów, wręczenia nagród, nie dłużej jednak niż do czasu wycofania zgody przez uczestnika, chyba że dalsze przetwarzanie będzie konieczne do wywiązania się z prawnego obowiązku wynikającego z prawa Unii Europejskiej lub prawa w Polsce, a także wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
3. Dane osobowe są udostępniane podmiotowi, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratorów na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmiot przetwarzający), tj. firmy świadczące usługi informatyczne, Poczta Polska, firmy świadczące usługi pocztowe, Facebook ZSL. Dane osobowe mogą być udostępnione organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nie stanowią jednak one odbiorców danych w rozumieniu przepisów RODO.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, tj. do momentu opublikowania wyników Zawodów i zakończeniu podjętych działań promocyjnych, a następnie przez okres 5 lat w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
5. Wyrażenie przez uczestnika lub jego przedstawiciela ustawowego zgody wskazanej w Regulaminie oraz podanie przez uczestnika lub jego przedstawiciela ustawowego

danych osobowych jest dobrowolne i nie wynika z prawnego obowiązku, ale jednocześnie jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w Zawodach.

6. Każdy uczestnik Zawodów posiada prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Każdy uczestnik Zawodów ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub innego aktualnego w danym momencie aktu prawa polskiego regulującego kwestię ochrony danych osobowych.
8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może być przez uczestnika odwołana na dowolnym etapie Zawodów poprzez przekazanie podpisanego przez uczestnika oraz jego przedstawiciela ustawowego oświadczenia wysłanego do administratora. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych w czasie trwania Zawodów wiąże się z dyskwalifikacją drużyny uczestnika z udziału w Zawodach.
9. Dane uczestników Zawodów nie będą przetwarzane w formie profilowania, jak również nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Uczestnik zezwala na wykorzystanie jego imienia i nazwiska w celu informowania (także w mediach) o wynikach Zawodów.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Zawodów dostępny jest na stronie internetowej Zespołu Szkół Łączności im. Obrońców Poczty Polskiej w Gdańsku w zakładce "Zawody Techniczne" pod adresem zawodytechniczne.zsl.gda.pl.
2. Organizatorzy Zawodów zastrzegają sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. w przypadku ich wprowadzenia, pełny tekst Regulaminu zostanie opublikowany wraz z ogłoszeniem Zawodów.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do unieważnienia Zawodów spowodowane działaniem tzw. siły wyższej. Przez "siłę wyższą" należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego organizatorzy nie mogli przewidzieć i któremu nie mogli zapobiec, uniemożliwiający realizację Zawodów w całości lub części.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzygają Organizatorzy Zawodów.
5. Biorąc udział w zawodach, uczestnicy zobowiązują się, że nie będą zamieszczać treści naruszających obowiązujące przepisy prawa, w szczególności nie będzie używać

obraźliwych oznaczeń, a także treści naruszających prawa osób trzecich, w szczególności ich dóbr osobistych oraz praw autorskich.

Załączniki do Regulaminu:

- a. Załącznik nr 1 — formularz rejestracyjny udziału w Konkursie,
- b. Załącznik nr 2 — oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych,
- c. Załącznik nr 3 — oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych osób niepełnoletnich,
- d. Załącznik nr 4 — zgoda na udział w Zawodach,
- e. Załącznik nr 5 — dane do urzędu skarbowego w celu odprowadzenia podatku.